

法人文書ファイル管理システム（GDMS）のご提案

- 学内システムを利用しない
 - 当社内のシステムでサービスを行います、初期導入時でもEXCELファイルのメール送付で完了
- ハードウェアコスト無し
 - 当社サービスに含みます、ハードウェアに問題が発生した場合でも当社でコスト含めて対応いたします。
- 容易なデータ更新
 - ご担当者より当社でEXCELファイルを受け取るのみ、いったんテスト環境で確認し、本番環境を更新します
- システムの安心
 - 自社開発のDBを使い高速な検索レスポンスを提供しています
- 法人文書データ担当が移動しても安心
 - 当社が運用方法についてサポートします、基本的には学内の法人文書を作成していただければあとはメールで投げるだけ、前年度データの提供（返却）も行えます
- コストの削減
 - 初期費用110万円+月額30000/月税抜き（3年契約割引で26500円 : 997,920円/3年税込）
- 安心の実績
 - 18法人様でご採用いただいています
静岡、東京海洋、東京芸術、群馬、京都工芸繊維、北陸先端科学技術大学院、山梨、東京農工、奈良先端科学技術、愛知教育、徳島、琉球、小樽商科、信州、九州の各大学様、人間文化研究機構、情報システム研究機構、自然科学研究機構様

GDMSサービスイメージ

